

LA GESTIONE DEI CESPITI IN SAP



INDICE

- Creazione anagrafica cespite primario**
- Creazione anagrafica cespite secondario**
- Modifica anagrafica cespite**
- Visualizzazione anagrafica cespite**
- Blocco anagrafica cespite**
- Cancellazione anagrafica cespite**
- Asset explorer**
- Acquisizione cespite**
- Modifica documento cespite**
- Visualizzazione documento cespite**
- Storno documento cespite**
- Calcolo ammortamento**
- Passaggio d'esercizio**
- Chiusura d'esercizio**
- Annullamento chiusura d'esercizio**
- Capitalizzazione**
- Rivalutazione cespite**

INDICE

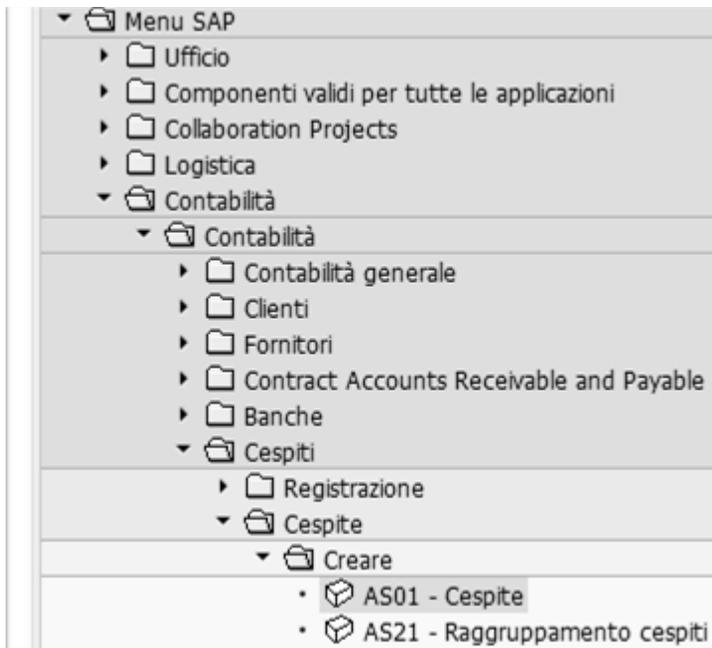
Ammortamento manuale

Ammortamento non pianificato

Giroconto interno alla società

Sistema informativo cespiti

CREAZIONE ANAGRAFICA CESPITE PRIMARIO (TRANSAZIONE AS01)



Percorso:

**Menù SAP > Contabilità >
Contabilità > Cespiti > Cespite
> Creare > AS01**

Creazione Anagrafica Cespite Primario

Creare cespite: Videata iniziale

Dati anagrafici Aree di valutazione

3

Classe cespiti **1** 2000

Società **2** Z100

Numero di cespiti analoghi 1

Modello

Cespite

Numero secondario

Società

Capital. successiva

1. Una volta lanciata la transazione per prima cosa bisogna inserire la Classe cespiti di appartenenza del cespite che si sta creando
2. Inserire la Società
3. Cliccare Dati anagrafici

Creazione Anagrafica Cespite Primario

Creare cespite: Dati anagrafici

Valori immobilizzati

Allegato

Classe Macchine Società

Generale | A dip.temporale | Attribuzioni | Origine | Imposta patr. | Assicurazione | Valutazione

Dati generali

Denominazione **1**

Testo n.princ.cesp. **2**

Determinazione conti Impianti tecnici e macchine

Numero inventario **3**

Quantità **4**

Gestire storicamente

Inventario

Ultimo inventario il **5** Ril. cespite in lista inventario

Nota inventario

Informazioni di registrazione

Data capitalizz. **6** Disattivazione il

1. Nella scheda Generale inserire la Denominazione del cespite
Inoltre è possibile inserire:
2. Il Testo n.princ.cesp (la descrizione del cespite principale comune a tutti i cespiti secondari)
3. Il Numero inventario
4. La Quantità
5. Le informazioni relative all'Inventario
6. Le Informazioni di registrazione
7. Per procedere cliccare su Scheda successiva

Creazione Anagrafica Cespite Primario

Creare cespite: Dati anagrafici

Valori immobilizzati

Allegato Macchinario prova

Classe Macchine Società

Generale | **A dip. temporale** | Attribuzioni | Origine | Imposta patr. | Assicurazione | Valutazione

Intervallo da 01.01.1900 A 31.12.9999

Settore contabile

CdC **1**

Tipo di attività

Ordine interno

Ordine di manutenz.

Divisione

Ubicazione

Locale

Fattore a più turni

Area funzionale

Chiave immobili

Cespite in disuso

1. Nella scheda A dip. temporale inserire il Centro di Costo (dove verranno imputati gli ammortamenti e i costi sostenuti)
2. Per procedere cliccare su Scheda successiva

N.B. il Settore contabile non è necessario nel caso in cui è presente nell'anagrafica del centro di costo

Creazione Anagrafica Cespite Primario

Creare cespite: Dati anagrafici

Valori immobilizzati

Allegato Macchinario prova

Classe Macchine Società

Generale | A dip.temporale | **Attribuzioni** | Origine | Imposta patr. | Assicurazione | Valutazione

Attribuzioni

Crit. di class. 1	<input type="text" value="0001"/>	???
Crit. di class. 2	<input type="text" value="0002"/>	???
Criterio di class. 3	<input type="text"/>	
Criterio di class. 4	<input type="text"/>	

Motivo investimento

N. coll. cespite

Misure di incentivazione agli investimenti

Chiave	Denomin.

- 1. Nella scheda Attribuzione è possibile inserire diversi Criteri di classificazione per il cespite
- 2. Per proseguire clicchiamo su Scheda successiva

Creazione Anagrafica Cespite Primario

Creare cespite: Dati anagrafici

Valori immobilizzati

Allegato Macchinario prova
 Classe Macchine Società

Generale | A dip.temporale | Attribuzioni | **Origine** | Imposta patr. | Assicurazione | Valutazione

Origine

Fornitore **1**

Produttore

2 Cespite acq. nuovo
 Acquistato usato

Società partner

Paese di origine

Def. della categoria

Cespite d'origine **3** Acq. orig.

Anno orig. di acq.

Valore originale EUR

Perc. prod. propria

Contabilizzazioni di investimento

Nella scheda Origine è possibile inserire informazioni sull'origine del cespite come:

1. Il Fornitore del cespite
2. Se si tratta di Cespite acquisto nuovo o usato
3. Se il cespite è registrato tramite giroconto, il sistema memorizza il numero del Cespite d'origine, l'Anno dell'acq del cespite d'origine, la data di attivazione (campo Acq.orig.) e il valore originale
4. Per proseguire clicchiamo su Scheda successiva

Creazione Anagrafica Cespite Primario

Creare cespite: Dati anagrafici

Valori immobilizzati

1

Allegato Macchinario prova
 Classe Macchine Società

Generale | A dip.temporale | Attribuzioni | Origine | **Imposta patr.** | Assicurazione | Valutazione

Valutazione patrimoniale

Chiave struttura Immobilizzazioni tecniche 
 Codice di proprietà Proprietà
 Causa valut. man.
 Val. patrim. man. EUR

Nella scheda Imposta patrimonio è possibile inserire informazioni in riferimento ad una eventuale Valutazione patrimoniale

1. Per proseguire clicchiamo su Scheda successiva

Creazione Anagrafica Cespite Primario

Creare cespite: Dati anagrafici

Valori immobilizzati

Allegato Macchinario prova

Classe Macchine Società

Generale | A dip.temporale | **Attribuzioni** | Origine | Imposta patr. | Assicurazione | Valutazione

Assicurazioni

Tipo

Comp. di assic.

N. contratto

Commento

Inizio

Tariffa

Serie indici

Val. base Aggiornam. man.

Passaggio es.

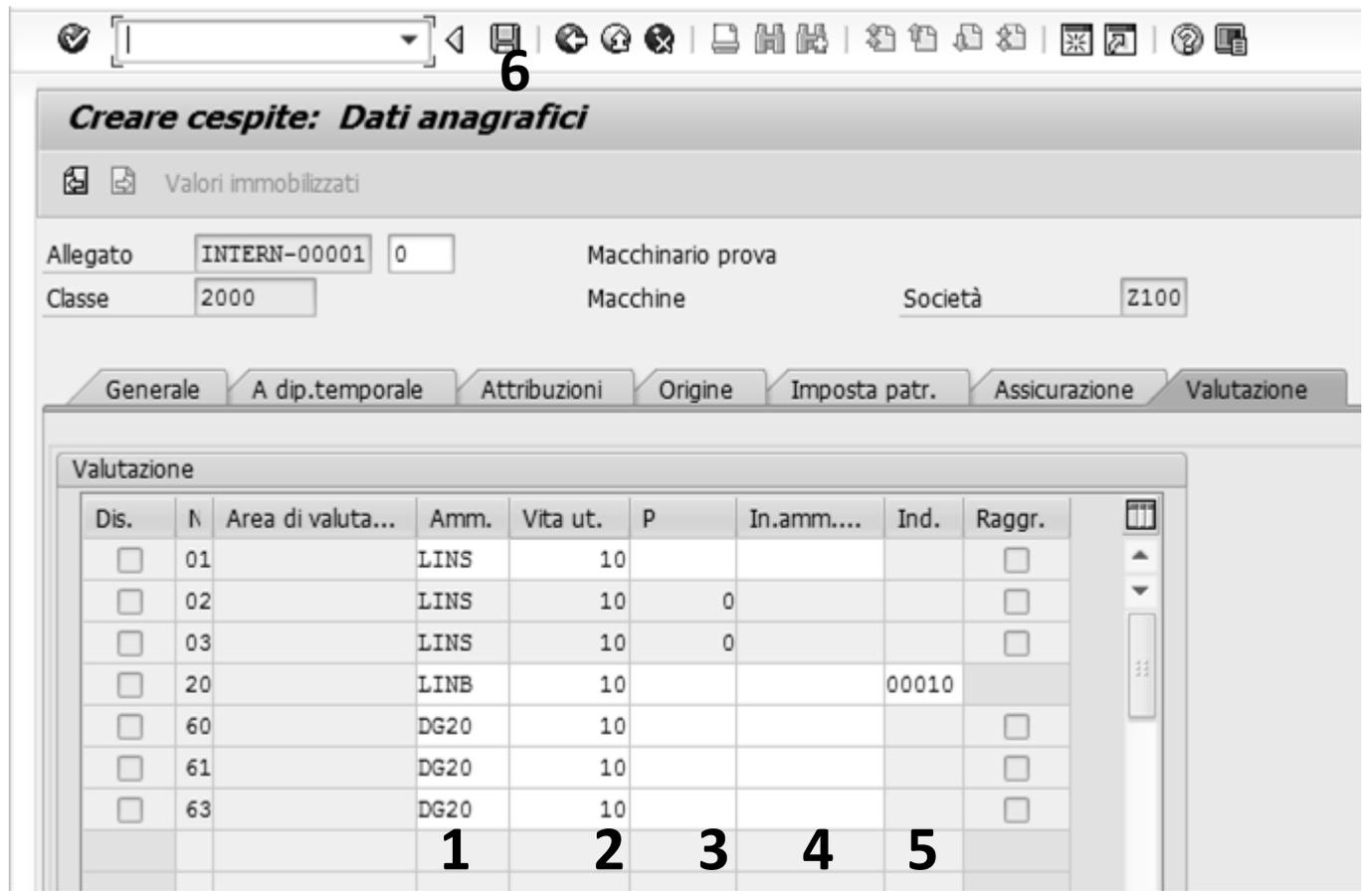
Val. manuale assic. per

Val. att. ass. per

Nella scheda Assicurazione è possibile inserire i dati relativi alle assicurazioni

1. Per proseguire clicchiamo su Scheda successiva

Creazione Anagrafica Cespite Primario



Nella scheda Valutazione abbiamo per ogni area di valutazione:

1. La Chiave di ammortamento (le regole di calcolo dell'ammortamento)
2. La Vita utile in anni del cespite;
3. La Vita utile in periodi
4. La Data di inizio dell'ammortamento
5. L'Indice (per il calcolo del valore di rimpiazzo sulla base di valori di acquisto e produzione o di valori di rimpiazzo dell'esercizio precedente corrispondente)

Effettuando un doppio click su ogni riga il sistema ci mostra il riepilogo per ogni area di valutazione dove è possibile modificare tutti i dati generali di ogni area di valutazione

6. Una volta effettuati i vari inserimenti è possibile Salvare

DEMO

Si-Soft
Informatica srl

Questo documento è di proprietà
della Si-Soft Informatica e tutti i
diritti sono riservati.